



Stadgar Barkarby Flygklubb tagna vid ordinarie årsmöte 2006-03-07

§ 1. Föreningens namn och syfte

Föreningens namn skall vara **BARKARBY FLYGKLUBB**, förkortat BFK

Klubben är en allmännyttig ideell förening som skall bereda klubbens medlemmar tillfälle till fritids- och tävlingsflyg. Detta skall ske genom att tillhandahålla och underhålla flygfält med hangarer och uppställningsplatser samt att ställa flygplan till förfogande.

§2. Anslutning till KSAK.

Klubben är ansluten till KSAK men handlägger självständigt sina angelägenheter inom ramen för KSAK:s stadgar och beslut. Varje aktiv medlem skall vara medlemsansluten till KSAK direkt genom klubben eller genom annan anslutning.

§ 3. Medlemskap

Klubben är öppen och medlem intages efter ansökan. Medlemskap i klubben kan sökas av fysiska personer. Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta klubbens intressen. Beslut om avslag skall fattas av styrelsen. Avslag kan överklagas till stämmomöte.

Medlemmarna har rätt till fortlöpande information om klubbens angelägenheter. Medlem är skyldig att efterleva föreningens stadgar och stadgeenligt fattade beslut samt vinnlägga sig om sådan medverkan att föreningens syften och målsättning göres känd och erkänd.

Rösträtt tillkommer varje medlem (av typ 1 och 2 nedan) med en röst och skall utövas personligen.

Klubben har 5 olika medlemsformer:

1. Normal **aktiv medlem** som är de medlemmar som betalar fulla medlemsavgifter för de delar av klubbverksamheten där de är aktiva. Samtliga aktiva medlemmar skall fullgöra den arbetsplikt som fastställs inom klubben.
2. **Hedersmedlem** som är medlemmar som bidragit till klubbens verksamhet genom särskilt betydelsefulla insatser och som utsetts av styrelsen. Hedersmedlemskap kan återkallas i de fall hedersmedlemmen inte längre har kontakt med klubbverksamheten.
3. **Gästmedlem** som kan beviljas aktiv medlem i annan till KSAK ansluten klubb för en tid av högst tre månader om året och som betalt de avgifter som fastställts för gästmedlemskap.
4. **Ungdomsmedlem** avser medlemmar under 17 år
5. **Stödande medlem** är medlem som vare sig är aktiv, heders- eller gästmedlem men som av olika skäl vill stödja klubbens verksamhet eller hålla viss kontakt med klubbverksamheten.



§ 4. Upphörande av medlemskap

Medlem som önskar utträda ur föreningen under pågående verksamhetsår skall skriftligen meddela styrelsen detta varefter utträde sker.

Medlem som 3 månader efter skriftlig påminnelse försummat att betala avgifter utesluts automatiskt. Medlem som i övrigt motarbetat klubbens verksamhet får uteslutas vilket även gäller medlem som bryter mot gällande föreskrifter för föreningens verksamhet och på så sätt allvarligt skadar föreningens anseende.

Beslut om uteslutning fattas av styrelsen. Uteslutningsbeslut kan överklagas till stämmomöte.

Meddelande om uteslutning skall ske med rekommenderat brev, eller på annat betryggande sätt, till den uteslutne. Beslutet skall även inom en vecka efter justering av styrelseprotokollet anslås i klubbhuset.

§ 5 Styrelsen.

Styrelsen skall verka för klubbens och medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen att:

- tillse att reglerna för verksamheten följs
- verkställa årsmötets beslut och sköta den löpande förvaltningen av klubben.
- planera och fördela arbetet inom klubben
- ansvara för och förvalta klubbens ekonomiska tillgångar
- Underhålla medlemsförteckning och sköta övergripande kommunikation med klubbens medlemmar.
- förbereda årsmötet

Styrelsen består av:

- Ordförande
- Vice Ordförande
- Sekreterare
- Kassör,
- Ledamot 1
- Ledamot 2
- Ledamot 3
- Suppleant 1 och Suppleant 2.

Ordförande utses varje år vid årsmötet. I övrigt väljs ledamöterna så att vid udda årtal väljs Sekreterare, Ledamot 1 samt Ledamot 3. Vid jämnt årtal väljs Vice ordförande, Kassör samt Ledamot 2. Suppleanter väljs alltid på 1 år.

Vice Ordförande ersätter Ordförande vid förfall av denne. Suppleant ersätter i nummerordning annan ledamot vid förfall av denne.



För styrelsearbetet gäller att styrelsen:

- sammanträder enligt skriftlig eller muntligt kallelse som gått ut en vecka innan sammanträdet. Kallelse görs av sekreterare när ordföranden eller tre styrelseledamöter i förening så önskar.
- kan adjungera utomstående till styrelsemöten.
- är beslutsmässig om samtliga ledamöter är kallade och minst hälften är närvarande.
- sammanträden skall protokollföras. Vid lika röstetal har Ordföranden utslagsröst.
- kan fördela arbetsuppgifter på andra organ/personer inom klubben.

Styrelsemedlem som av olika skäl har svårt att med rimlig regelbundenhet fullgöra sina skyldigheter kan ersättas av nyvald styrelseledamot vid förstkommande stämmomöte enligt förslag av valberedningen.

§ 6 Verksamhetsområden och arbetsgrupper

Klubbens samlade verksamhet bedrivs genom olika verksamhetsområden enligt av stämmomöte fastställd verksamhetsstruktur, ”Verksamhetsområden inom BFK”. Varje verksamhetsområde leds av en Områdesansvarig enligt de mål, ramar och delegeringar som fastställts för verksamhetsområdet. Verksamhetsområden rapporterar löpande till styrelsen.

Ur detta dokument skall framgå vilka verksamhetsområden som skall finnas inom föreningen för det kommande verksamhetsåret, respektive områdes mål och ramar samt på vilket sätt verksamheten inom de olika områdena skall ledas, styras, redovisas och rapporteras.

Områdesansvarig kan även vara styrelseledamot. Områdesansvariga är annars adjungerade till styrelsen.

§ 7 Tecknande av föreningen

Klubbens firma tecknas av styrelsen eller av två styrelsemedlemmar i förening.

Bank- och plusgiro samt övriga ärenden som är direkt knutna till kassörens uppgift tecknas av kassören. Vid kassörens förfall tecknar Ordföranden sådana ärenden.

I korrespondens av rutinmässig karaktär tecknas föreningen av styrelseledamot eller annan av styrelsen utsedd medlem.

§ 8 Verksamhets- och räkenskapsår.

Verksamhets- och räkenskapsår är kalenderår. Styrelsens arbetsår är tiden från årsmöte till nästföljande årsmötes slut.

§ 9 Revision

Styrelsen skall på begäran av revisorerna tillhandahålla de handlingar som revisorerna kräver. Revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret skall vara avslutad senast två (2)



veckor före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret. Revisorerna skall lämna sin revisionsberättelse till styrelsen senast en (1) vecka före årsmötet.

§ 10 Föreningssammanträden

Ordinarie årsmöte skall hållas före mars månads utgång. Under hösten skall minst ett stämmomöte avhållas (Höstmötet). Kallelse till års- och stämmomöten skall skriftligen tillställas varje medlem senast 5 veckor före mötesdag. För årsmötet gäller att revisionshandlingar och revisionsberättelse skall finnas tillgängliga för medlemmarna i klubbstugan senast en (1) vecka före årsmötet. Kallelse skall innehålla uppgift om mötesdag, tidpunkt, samt plats för mötet och innehålla förslag till dagordning. För årsmötet skall följande fasta punkter ingå:

1. Upprättande av närvaroförteckning och röstlängd.
2. Fråga om mötet utlysts enligt stadgarna.
3. Fastställande av dagordningen.
4. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
5. Val av rösträknare samt justeringsmän som tillsammans med ordföranden skall justera mötesprotokollet.
6. Föredragning av styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning.
7. Föredragning av revisorernas berättelse.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
9. Fastställande av verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhetsåret.
10. Förslag från styrelsen.
11. Förslag från medlemmar som inkommit skriftligen till styrelsen senast två (2) veckor före årsmötet.
12. Val av klubbens ordförande för en tid av ett (1) år.
13. Val av styrelseledamöter för en mandatperiod av två (2) år. Vartannat år väljes tre (3) ledamöter och vartannat väljes tre (3) ledamöter så att antalet ledamöter alltid är sex (6). Om ledamot avgår innan mandatperiodens utgång skall fyllnadsval ske för dennes återstående mandattid.
14. Val av tre (3) styrelseledamöter för en tid av (2) år.
15. Val av revisor samt revisorssuppleant för en tid av ett (1) år.
16. Val av övriga funktionärer
17. Val av tre (3) ledamöter till valberedningen för en tid av ett (1) år varav en skall vara sammankallande.
18. Val av ombud till KSAK:s årsmöte.



19. Val av kandidat att uppsättas på förslag till inval i KSAK:s styrelse.
20. Val av klubbens representant vid Barkarby Flygfält AB's bolagsstämma.
21. Övriga frågor enbart för diskussion..

Vid höstmötet skall följande fasta punkter ingå.

1. Fråga om mötet utlysts enligt stadgarna.
2. Fastställande av dagordningen.
3. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
4. Val av rösträknare samt justeringsmän som tillsammans med ordföranden skall justera mötesprotokollet.
5. Rapport över klubbens verksamhet fram till höstmötet.
6. Förslag från medlemmar som inkommit skriftligen till styrelsen senast två veckor före årsmötet..
7. Styrelsens verksamhets- och budgetförslag inför nästkommande år.
8. Beslut om årsavgift för nästkommande år.

Medlem enligt §3 punkt 1 och 2 som fullgjort sina skyldigheter mot klubben har rösträtt vid års- och stämmomöten. Varje medlem har en röst. För beslut fordras enkel majoritet utom i fråga om klubbens upplösande då minst 2/3 majoritet erfordras. Vid lika röstetal har årsmötets ordförande utslagsröst. Vid val avgör lotten.

Beslut fattas normalt genom öppen votering. Om så begäres kan slutna omröstning genomföras.

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra stämmomöte. Styrelsen är också skyldig att göra detta om revisorerna eller minst 1/3 av klubbens röstberättigade medlemmar begär detta.

§ 11 Avgifter

Storleken på de olika avgifter som skall betalas av medlemmarna, beroende på vilken del av föreningens verksamhet man deltar i, föreslås av styrelsen och bestäms vid stämmomöte. Avgifterna gäller kalenderår och erlägges senast 1 mars under verksamhetsåret. För nyttillträdd medlem som vinner inträde i klubben under sista kvartalet skall de erlagda avgifterna gälla till och med nästföljande kalenderårs utgång.

Medlemmar med dispositionsrätt till hangar ålägges särskild avgift relaterad till denna. Denna avgift baseras på faktiska kostnader och tas ut vid det antal tillfällen per år som BFK styrelse bestämmer.

Medlem som vill nyttja flygplan som ställts till förfogande, skall ha uppfyllt följande villkor:

- betalt medlemsavgift
- inneha giltigt certifikat



- fullföljt alla ekonomiska skyldigheter till klubben
- uppfylla alla flygsäkerhetsmässiga villkor

Nya medlemmar skall inbetala de avgifter som är förknippade med de aktivitetsområden han/hon avser att vara aktiv inom, till klubbens plus- eller bankgiro innan styrelsen beviljar medlemskap. Om medlemskap inte skulle beviljas återbetalas dessa avgifter omgående.

§ 12 Ändring av stadgar

För ändring av klubbens stadgar fordras beslut vid två (2) på varandra följande allmänna möten med minst 30 dagars mellanrum, av vilka det ena skall vara ordinarie årsmöte.

Förslag till ändring av stadgar skall skriftligen inlämnas till styrelsen. Förslaget jämte styrelsens yttrande framlägges snarast möjligt till årsmötet eller allmänt möte för beslut.

Styrelsen kan även själv lägga fram förslag till ändring av stadgar.

Nya/ändrade stadgar får ej tillämpas förrän beslut om ändring fattats av två möten.

§ 13 Klubbens upplösning.

Om beslut om klubbens upplösning har fattats, så ska stämmomöte besluta om hur fördelning av klubbens ekonomiska tillgångar ska disponeras.